

国際学院埼玉短期大学教職員の公募について

- | | |
|-------------|---|
| 1. 職 位 | 実習助手 |
| 2. 募 集 人 員 | 1 名 |
| 3. 採用予定日 | 令和 8 年 4 月 1 日 |
| 4. 専 門 分 野 | 栄養士養成課程実習科目助手 |
| 5. 担 当 職 務 | 主な職務内容
①担当予定科目
給食管理実習等の実習授業の補助
②大学教職員としての諸業務 |
| 6. 応 募 資 格 | ①本学の建学の精神・教育方針を理解し、その実現に取り組むことができる方
②教育事業について深い関心と情熱のある方
③管理栄養士の免許をお持ちの方 |
| 7. 提 出 書 類 | ①履歴書（写真貼付、電子メールアドレスを明記してください）
②志望理由書（様式任意）
③最終学校の卒業・修了証明書（見込みも含む）※学位記の写しでも可
④免許・資格を証明する書類（写し） |
| 8. 待 遇 | 本学規定等による |
| 9. 応募締切日 | 令和 8 年 1 月 31 日
※ただし、随時選考を行い早期に内定を出すこともありますので、ご了承願います。 |
| 10. 選 考 方 法 | 書類選考の上、面接を行います
（面接に要する交通費は自己負担となります） |
| 11. そ の 他 | ①採用形態は原則として 1 年契約です。（1 年経過後、正職員登用の試験あり）契約職員の契約期間は令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日となります。
②本件の採用試験に際し、提出いただきます個人情報、採用選考及び採用後の人事管理に利用致します。応募書類は返却いたしません。不採用者の書類は適切に廃棄させていただきますので、ご了承願います。
③本学に関する概要は、ホームページをご覧ください。
https : //sc.kgef.ac.jp |

〔提出書類の送付先及び問い合わせ先〕

学校法人国際学院 法人事務局総務部 人事担当

〒330-8548 さいたま市大宮区吉敷町 2 - 5

TEL : 048-641-7468(代表) E-mail : kikaku@kgef.ac.jp